**Администрация МО Байкаловский муниципальный район**

**Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район**

с. Байкалово Свердловской области 25 сентября 2018 года

ул. Революции, 25 10.00ч.

кабинет главы, 3 этаж

**ПРОТОКОЛ № 3**

***заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район,******созданной постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 25.01.2016г. № 17.***

**Председательствовал:**

Глава муниципального образования Байкаловский муниципальный район,

председатель комиссии А.А. Жуков

**Присутствовали члены комиссии:**

1. Бороздина Галина Викторовна – заместитель главы Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район по социально-экономическим вопросам;

2. Куликова Алла Вениаминовна – главный специалист Организационного отдела Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, член комиссии, исполняющий функции секретаря комиссии;

3. Трапезникова Ольга Анатольевна – начальник Финансового управления администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, член комиссии.

4. Федотова Людмила Александровна – заместитель главы администрации Краснополянского сельского поселения по социальным вопросам, член комиссии (по согласованию).

5. Лыжин Дмитрий Владимирович – глава муниципального образования Байкаловского сельского поселения, член комиссии (по согласованию).

6. Матушкина Евгения Валерьевна – главный специалист Юридического отдела Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район, член комиссии.

7. Жданова Лариса Николаевна – заместитель главы администрации Баженовского сельского поселения, член комиссии (по согласованию).

8. Губина Галина Михайловна – председатель Думы МО Байкаловский муниципальный район (по согласованию).

**Повестка заседания комиссии:**

1. Обсуждение проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2018 -2020 годы.

Докладчик – Матушкина Е.В. – главный специалист Юридического отдела Администрации МО Байкаловский муниципальный район.

2. Результаты правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц.

Докладчик - Матушкина Е.В.

3. О результатах проведенного в 2017 году социологического опроса лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования и работников муниципальных учреждений для оценки уровня внутренней коррупции.

Докладчик – Куликова А.В. – главный специалист Организационного отдела Администрации МО Байкаловский муниципальный район.

4. О выполнении плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2018 год, утвержденного постановлением администрации МО Байкаловский муниципальный района от 29.12.2017г. № 555 в 3 квартале 2018 года.

Докладчик - Матушкина Е.В.

**Выступил: Жуков А.А.** объявил повестку заседания комиссии на 25.09.2018г., пояснил о явке членов комиссии. Предложений, изменений в повестку заседания комиссии не поступило.

**Слушали по 1 вопросу:** Матушкину Е.В.:

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы» разработан проект Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2018 -2020 годы. Мероприятия по профилактике коррупции, предусмотренные постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 29.12.2017г. № 555 «Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2018 год» в новом проекте Плана остаются, а также План дополняется отдельным разделом № 2 «Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы». Докладчик озвучила мероприятия Плана по противодействию коррупции.

Вопросов не поступило.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать главе муниципального образования утвердить постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район озвученный План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район на 2018 -2020 годы (проект постановления администрации об утверждении Плана прилагается на 11 листах).

**Слушали по 2 вопросу**: Матушкина Е.В. ознакомила присутствующих с Обзором судебных решений по вопросам противодействия коррупции, подготовленным Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области за 4 квартал 2017 года и 1 квартал 2018 года.

**Решили:**

1.Информацию принять к сведению.

2. Направить информацию докладчика в адрес органов местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район, в адрес подведомственных муниципальных организаций посредством электронной почты для ознакомления работников данных органов (организаций).

**Слушали по 3 вопросу**: Куликову А.В. (информация докладчика - итоговый протокол обработки данных социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования Байкаловский муниципальный районприлагается).

**Решили:**

1.Информацию принять к сведению.

**Слушали по 4 вопросу**: Матушкину Е.В. информация докладчика прилагается.

**Решили:**

1.Информацию принять к сведению.

2. Разместить информацию на сайте администрации в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» в течение 5 дней со дня подписания настоящего протокола заседания комиссии.

Глава муниципального образования

Байкаловский муниципальный район,

председатель комиссии А.А. Жуков

Главный специалист Юридического отдела

Администрации, член комиссии,

выполняющий функции секретаря комиссии Е.В. Матушкина

Приложение № 1

к протоколу Комиссии по координации работы

по противодействию коррупции

в муниципальном образовании

Байкаловский муниципальный район

от 25.09.2018г. № 3

**Проект Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район**

**на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок  выполнения |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы  проектов нормативных правовых актов муниципального образования Байкаловский муниципальный район, действующих нормативных правовых актов | Специалисты по юридическим вопросам органов местного самоуправления  муниципального образования | В течение года |
| 2. | Обеспечение участия независимых экспертов в антикоррупционной экспертизе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в сети «Интернет» | Специалисты по юридическим вопросам органов местного самоуправления  муниципального образования | В течение года |
| 3. | Разработка и утверждение в установленном порядке административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесение изменений в принятые административные регламенты | Специалисты исполнители предоставления муниципальных услуг | В течение года по мере изменения законодательства |
| 4. | Осуществление контроля  за предоставлением муниципальными  служащими и лицами, замещающими муниципальные  должности  сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалисты по кадровым вопросам органов местного самоуправления  муниципального образования | Ежегодно  до 30 апреля (муниципальные служащие),  до 01 апреля  (муниципальные должности) |
| 5. | Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики. | Юридический отдел администрации  муниципального образования Байкаловский муниципальный район | ежеквартально |
| 6. | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств | Финансовое управление Администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район | План контрольных мероприятий |
| 7. | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с органом местного самоуправления в сфере противодействия коррупции (функционирование «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции) | Организационный отдел администрации МО Байкаловский муниципальный район | по мере обращения представителей институтов гражданского общества |
| 8. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация МО Байкаловский муниципальный район,  Управление образования Байкаловского муниципального района,  Контрольно-счетный орган Байкаловского муниципального района  (по согласованию)  Администрации муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав Байкаловского района (по согласованию) | ежегодно, за I квартал отчётного года – до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 10 октября отчётного года; за отчётный год – до 10 января года, следующего за отчётным |
| 9. | Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района, отрицательного отношения к коррупции | Администрация МО Байкаловский муниципальный район,  Управление образования Байкаловского муниципального района,  Контрольно-счетный орган Байкаловского муниципального района  (по согласованию)  Администрации муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав Байкаловского района (по согласованию) | ежегодно,  до 01 октября |
| 10. | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по  совершенствованию работы по противодействию коррупции | Администрация МО Байкаловский муниципальный район | ежегодно,  до 01 октября |
| 11. | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждений и предприятий) муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района | Администрация МО Байкаловский муниципальный район,  Администрации муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав Байкаловского района (по согласованию) по подведомственным муниципальным организациям | ежегодно,  до 01 октября |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Раздел 2. Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции**  **на 2018–2020 годы»** | | |
| 12. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления муниципального образования, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  в муниципальном образовании, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования,  г) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | органы местного самоуправления муниципального образования Байкаловский муниципальный район | до 31 августа 2020 года  до 30 сентября 2020 года  ежеквартально  ежегодно, до 1 марта |
| 13. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | органы местного самоуправления муниципального образования | ежегодно, до 20 января;  до 2 ноября 2020 года |
| 14. | Повышение квалификации муниципальных служащих муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | органы местного самоуправления муниципального образования | ежегодно, до 1 марта;  до 2 ноября 2020 года |
| 15. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом муниципального образования по образовательным программам в области противодействия коррупции | органы местного самоуправления муниципального образования, | до 1 октября 2020 года |
| 16. | Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании, отчета о выполнении Плана мероприятий муниципального образования по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | органы местного самоуправления муниципального образования | ежегодно, в соответствии  с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании |
| 17. | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | органы местного самоуправления муниципального образования | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года  и до 20 января года, следующего за отчетным |
| 18. | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта муниципального образования, в сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | органы местного самоуправления муниципального образования | один раз в полугодие,  до 1 августа отчетного года  и до 1 февраля года, следующего за отчетным |
| 19. | Мониторинг хода реализации мероприятий  по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в муниципальном образовании, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | органы местного самоуправления муниципального образования | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |
| 20. | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния  и эффективности противодействия коррупции  в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии  по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании  б) копии протоколов заседаний комиссий  по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления муниципального образования, и урегулированию конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления муниципального образования, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования, нарастающим итогом по установленной форме | органы местного самоуправления муниципального образования | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |
| 21. | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования, в сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | органы местного самоуправления муниципального образования, | один раз в полугодие,  до 1 июня отчетного года  и до 1 декабря отчетного года |
| 22. | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:  а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы  в соответствующих органах местного самоуправления муниципального образования и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в соответствующих органах местного самоуправления муниципального образования, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;  в) о должностных лицах органов местного самоуправления муниципального образования, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | органы местного самоуправления муниципального образования, | ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года |

Приложение № 2

к протоколу Комиссии по координации работы

по противодействию коррупции

в муниципальном образовании

Байкаловский муниципальный район

от 25.09.2018г. № 3

***Обзор судебных решений по вопросам противодействия коррупции, подготовленный Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области***

01.04.2018

1. За невыполнение требований, содержащихся в представлении прокуратуры об устранении нарушений, выявленных в рамках проверки органа, связанных с представлением служащими неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе о привлечении к ответственности лиц, допустивших коррупционные правонарушения, руководитель органа привлечен к административной ответственности, предусмотренной [статьей 17.7](consultantplus://offline/ref=5C2D4B56CE67EDE8D5328B3CCE384BF2796046C1CD0C12A33C72BB4A7CCF1087667043D9243F75A829v6M) КоАП РФ. Прокурор указал, что проверки не проводились, мер ответственности к нарушителям не применено. Суд, меняя формулировку решений нижестоящих судов, которыми руководитель был признан виновным в совершении правонарушения, указал, что применение мер ответственности является правом, а не обязанностью представителя нанимателя. Императивное требование прокурора о решении вопроса   
   о привлечении к ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях закона, противоречит нормам законодательства РФ, следовательно, невыполнение указанного требования представления прокурора необоснованно вменено руководителю органа.

*(Постановление Верховного Суда РФ от 26.01.2018 N 36-АД17-8)*

1. Суд признал правомерным привлечение учреждения   
   к административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица, несмотря на то, что заместитель директора учреждения, передавший взятку должностному лицу органа, уполномоченного на проведение плановой проверки учреждения, привлечен к уголовной ответственности. Суд указал, что привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. Кроме того, при установлении вины юридического лица в совершении административного правонарушения определяется имелась ли у него возможность не допустить факт получения должностным лицом незаконного вознаграждения от его имени,   
   в рассматриваемом случае учреждением не приняты все зависящие от него меры по соблюдению требований законодательных норм.

*(Постановление Верховного Суда РФ от 21.02.2018 N 5-АД17-110)*

1. Суд направил на новое рассмотрение дело об обвинении акционерного общества в незаконном вознаграждении от имени юридического лица в виде оплаты командировочных расходов должностного лица исполнительного органа, уполномоченного на контроль качества и приемку продукции, изготавливаемой акционерным обществом в рамках государственного заказа, в связи с тем, что нижестоящими судами не учтены следующие обстоятельства: командировочные расходы были оплачены по утвержденным нормативам; денежные средства выдавались под отчет; неиспользованные командировочные расходы возвращены должностным лицом в кассу общества, др.

*(Постановление Верховного Суда РФ от 18.12.2017 N 43-АД17-10)*

1. Суд направил на новое рассмотрение дело об обращении в доход государства приобретенного в отчетном периоде имущества служащего, указав   
   на то, что в отчетном периоде служащим и его супругой совершены сделки   
   по приобретению имущества на сумму 3 917 300 руб.: квартира, автомобиль   
   и трактор, согласно справке налогового органа совокупный доход супругов за три года, предшествовавших совершению ими сделок по приобретению имущества (2011 - 2013 годы), составил 1 442 655 руб., следовательно, позволял супругам совершить сделку по приобретению автомобиля либо трактора, в связи с чем обращение в доход государства всего имущества, включающего три объекта, противоречит нормам права.

*(Определение Верховного Суда РФ от 29.08.2017 N 32-КГ17-18)*

1. Суд признал правомерным увольнение служащей в связи с утратой доверия за допущенный конфликт интересов, связанный с трудоустройством   
   в орган родственника, указав на то, что из материалов проверки следует, что утрата доверия возникла не в момент трудоустройства родственника, а в момент оформления служащей платежных документов на оплату труда родственника   
   за якобы отработанный полный месяц, тогда как он фактически отработал 5 дней. Тем самым служащая при реализации своих служебных полномочий личными действиями создала возможность получения родственником доходов, на которые данное лицо не имел права, что явно свидетельствует о существовании конфликта.

*(Апелляционное определение Верховного суда Республики Саха (Якутия)   
от 17.01.2018 по делу N 33-163/2018)*

1. Суд постановил изменить формулировку записи в трудовой книжке об увольнении служащего с «уволен в связи с утратой представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему» на «уволен по собственной инициативе (желанию)», поскольку не установил в действиях служащего коррупционного правонарушения. Суд указал, что письменный ответ директора гостиницы о том, что служащий в период командировки не проживал в гостинице, не является достаточным доказательством того, что служащий представил поддельные отчетные документы о проживании и незаконно присвоил бюджетные денежные средства в целях личного обогащения.

*(Апелляционное определение Приморского краевого суда от 28.11.2017   
по делу N 33-11855/2017)*

1. Суд признал незаконным увольнение служащей за непредставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок, поскольку не учтены обстоятельства, явившиеся причиной нарушения: служащая получила травму глаза и в связи с травмой   
   с 26 апреля 2017 года по 17 мая 2017 года была временно нетрудоспособна. Суд указал, что характер травмы и ее последствия в виде боли, слезотечения, светобоязни (подтверждается письменными медицинскими документами) повлекли не только временную нетрудоспособность служащей,   
   но и невозможность для нее в силу этих объективных и не зависящих от ее воли обстоятельств представить в срок сведения о своих доходах, расходах,   
   об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год, что позволяет прийти к выводу о том, что в настоящем случае допущенное служащей нарушение вызвано исключительными обстоятельствами и не обусловлено намерением сокрыть либо не представлять сведения в установленные сроки. Сведения служащая представила после окончания периода ее временной нетрудоспособности до назначения работодателем (нанимателем) служебной проверки.

*(Апелляционное определение Верховного суда Чувашской Республики   
от 22.11.2017 по делу N 33-5887/2017)*

1. Суд признал неправомерным увольнение руководителя учреждения   
   в связи с утратой доверия за неуказание счета в банке, а также поступивших   
   на него денежных средств в сумме 2400 рублей 00 копеек (сумма была начислена налоговым агентом за 2015 год, однако поступила на счет согласно банковской выписке 01.01.2016, в связи с чем была отражена руководителем в доходах   
   за 2016 год). Нарушений в сведениях за 2016 год руководителем не допущено. Суд указал, что решение об увольнении в связи с утратой доверия   
   не соответствует требованиям [части 5 статьи 192](consultantplus://offline/ref=97FC8D1EC1BA915F59654BFC594F331FA71D99419C55916772A2E10BCF82089144B91202405CE5K) ТК РФ, а также учел, что работодателем при приеме руководителя на работу до издания распоряжения   
   о назначении на должность и до подписания трудового договора обязанность   
   по истребованию у него и проверки сведений о доходах не выполнена; нарушен порядок получения и проверки сведений за 2015 год.

*(Апелляционное определение Свердловского областного суда от 01.12.2017 по делу N 33-19779/2017)*

1. Суд признал правомерным применение взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия к руководителю учреждения, исходя из совокупности допущенных им нарушений как в сведениях за 2015 год (которые должны были быть представлены руководителем и проверены работодателем до заключения трудового договора, однако были представлены и проверены только в 2017 году), а также в сведениях за 2016 год (не указан счет в банке по кредитному договору, участие в ДНП «Остров», несоответствие сведений об автомобиле в справках   
   за 2015 и 2016 годы).

*(Апелляционное определение Свердловского областного суда от 01.12.2017 по делу N 33-19845/2017)*

1. Суд отменил решение о возложении на Думу обязанности принять решение о досрочном прекращении полномочий депутата за представление неполных сведений об имуществе за 2015 год, поскольку полномочия депутат исполняет с 18 сентября 2016 года, то его полномочия, могут быть досрочно прекращены только за нарушения, допущенные после этой даты. Предоставление недостоверных сведений об имуществе за 2015 год, то есть за период до избрания депутатом Думы текущего созыва, не могут служить основанием для прекращения полномочий депутата Думы текущего созыва.

*(Апелляционное определение Свердловского областного суда от 01.03.2018 по делу № 33а-4000/2018)*

1. Суд признал правомерным решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению об отказе в даче согласия лицу, ранее замещавшему должность федеральной государственной гражданской службы   
   в Федеральной службе судебных приставов, на замещение главного специалиста группы исполнительного производства ПАО "ВТБ 24", мотивированное тем, что   
   в период службы отдельные функции государственного управления в отношении ПАО "ВТБ 24" могли входить в его полномочия, а при замещении указанной должности в ПАО "ВТБ 24" в его должностные обязанности будет входить взаимодействие с Федеральной службой судебных приставов.

*(Апелляционное определение Московского городского суда от 30.01.2018*

*N 33-3752/2018)*

1. Суд признал правомерным увольнение служащего за непринятие мер по урегулированию конфликта интересов, поскольку служащий, занимая соответствующую должность, использовал свое должностное положение, являясь председателем жилищной комиссии, проявил личную заинтересованность, выразившуюся в получении выгоды в виде предоставления ему жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, которое могло быть передано гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилье. Только в день поступления жалобы в прокуратуру служащим осуществлены действия по возврату жилого помещения. Доводы истца о том, что к нему необоснованно применена крайняя мера дисциплинарного взыскания, при привлечении к дисциплинарной ответственности не учтены рекомендации комиссии по проведению служебного расследования, комиссии по урегулированию конфликта интересов, а также отсутствие ранее наложенных дисциплинарных взысканий, суд не принял, указав, что выбор вида применяемого дисциплинарного взыскания относится к компетенции работодателя, выводы названных комиссий носят рекомендательный характер.

*(Апелляционное определение Иркутского областного суда от 08.02.2018 по делу N 33-1161/2018)*

Приложение № 3 к протоколу

Комиссии по координации работы

по противодействию коррупции

в муниципальном образовании

Байкаловский муниципальный район

от 25.09.2018г. № 3

**Итоговый протокол**

**обработки данных социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 03.11.2010г. № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области», было издано распоряжение Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 14.11.2017 г. № 324-р «О проведении социологического опроса об уровне восприятия коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район в 2017 году».

Социологический опрос проводился в виде анкетирования с использованием типовой анкеты.

Сроки проведения опроса: со 14 ноября по 24 ноября 2017 года.

Было опрошено 164 сотрудников.

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ
2. Пол 2) возраст (лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 18-21 | 0 | 41-50 | 63 |
| 22-33 | 19 | 51-60 | 26 |
| 34-40 | 48 | Старше 60 | 8 |

|  |  |
| --- | --- |
| мужской | 18 |
| женский | 146 |

1. Семейное положение

4) место проживания

|  |  |
| --- | --- |
| с.Байкалово | 108 |
| иной населенный пункт Байкаловского района :  с.Шадринка указало – 6 чел.,  с. Елань – 4,  д. Палецкова – 8,  д. Вязовка – 2,  д. Баженово– 6,  д. Н.Иленка – 2,  с. Городище – 8,  с. Чурман – 4,  с Краснополянское -6,  с. Ляпуново- 9,  д. Пелевина -1 | 56 |

|  |  |
| --- | --- |
| женат (замужем) | 107 |
| не женат (не замужем) | 57 |
| дети (количество) | 268 |

5)место работы 6) должность

|  |  |
| --- | --- |
| Дума | 8 |
| администрация | 57 |
| муниципальное учреждение | 78 |
| иное (какое),  Финуправление - указало 4 чел. | 21 |

|  |  |
| --- | --- |
| руководитель, муниципальная должность | 9 |
| руководитель, должность муниципальной службы | 5 |
| выполнение функций представителя власти | 2 |
| выполнение надзорных, контрольных функций | 2 |
| выполнение функций по предоставлению услуг | 37 |
| специалист | 77 |
| обеспечивающий персонал | 32 |
| иное (что именно), | 0 |

7) сфера деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| образование | 94 |
| финансы | 16 |
| экономика | 10 |
| имущество | 2 |
| социальное обеспечение | 0 |
| культура | 14 |
| спорт | 4 |
| строительство | 2 |
| ЖКХ | 4 |
| иная (указать какая),  1 чел. указал - услуга | 18 |

9) образование

|  |  |
| --- | --- |
| неполное среднее | 0 |
| среднее | 6 |
| среднее профессиональное | 87 |
| незаконченное высшее | 1 |
| высшее | 69 |
| кандидат наук, доктор | 1 |

8) уровень доходов

|  |  |
| --- | --- |
| денег не хватает даже на продукты, "едва сводим концы с концами" | 16 |
| на продукты денег хватает, но покупка одежды вызывает затруднения | 58 |
| денег хватает на продукты и одежду, но покупка крупной бытовой  техники является для нас затруднительной | 78 |
| можем без труда приобретать крупную бытовую технику, но покупка  нового легкового автомобиля была бы затруднительной | 12 |
| хватает доходов на новый легковой автомобиль, однако покупка  квартиры или дома (иной недвижимости) является для нас затруднительной | 0 |
| материальных затруднений не испытываем; при необходимости можем  купить квартиру, дом (иную недвижимость) | 0 |

2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1). На вопрос попадали ли Вы в коррупционную ситуацию или оказывались в ситуации, когда Вам предлагали решить вопрос (проблему) с помощью взятки, подарка, за определенную услугу, независимо от того, как фактически решалась эта проблема? Да ответил 1 человек, нет – 164 из числа опрошенных.

2) На вопрос известны ли Вам случаи коррупционных сделок, совершенных в Вашем органе? Да ответило – 1чел., нет – 164.

3) На вопрос когда в последний раз Вы попадали в коррупционную ситуацию?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| в течение недели | 0 | больше года назад | 0 |
| от недели до месяца назад | 0 | очень давно | 1 |
| от месяца до полугода назад | 0 | никогда | 163 |

4) На вопрос известны ли Вам случаи возникновения коррупционных ситуаций за последний год в следующих органах и учреждениях? Известны ли Вам случаи заключения коррупционных сделок в следующих органах и учреждениях?

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| органы, учреждения | Количество коррупционных ситуаций | Способ решения проблемы | | | | |
| за деньги | за подарок | за услугу | не  решена | Затруд-няюсь  ответить |
| образовательные организации | 0- |  |  |  |  |  |
| Дума | 0- |  |  |  |  |  |
| учреждения ЖКХ | 0- |  |  |  |  |  |
| Управление образования | 0- |  |  |  |  |  |
| учреждения культуры | 0- |  |  |  |  |  |
| учреждения спорта | 0- |  |  |  |  |  |
| Администрация поселения | 0- |  |  |  |  |  |
| Администрация района | 0- |  |  |  |  |  |
| Контрольно-счетный орган | 0- |  |  |  |  |  |
| Финансовое управление | 0- |  |  |  |  |  |
| иные органы, (указать, какие) | 0- |  |  |  |  |  |

5) На вопрос известен ли Вам средний размер коррупционной сделки, совершаемой в органе или учреждении?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| органы, учреждения | Размер коррупционных сделок | | | | | | |
| нет | до 100  рублей | от 100  до 1  тыс.  рублей | от 1  до 5  тыс.  рублей | от 5  до 10  тыс.  рублей | от 10  до 100  тыс.  рублей | более 100  тыс. рублей |
| образовательные организации | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Дума муниципального образования | 164 |  |  |  |  |  |  |
| учреждения ЖКХ | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Управление образования | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Учреждения в сфере культуры | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Учреждения в сфере спорта | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Администрация поселения | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Администрация района | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Контрольно-счетный орган | 164 |  |  |  |  |  |  |
| Финансовое управление администрации | 164 |  |  |  |  |  |  |
| иные (указать, какие) | 164 |  |  |  |  |  |  |

6) На вопрос как Вы оцениваете уровень коррупции в следующих органах местного самоуправления?

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| органы, учреждения | нет | низкий | ниже  среднего | средний | выше  среднего | высокий |
| образовательные организации | 164 |  |  |  |  |  |
| Дума муниципального образования | 164 |  |  |  |  |  |
| учреждения ЖКХ | 160 | 2 | 2 |  |  |  |
| Управление образования | 164 |  |  |  |  |  |
| Учреждения в сфере культуры | 164 |  |  |  |  |  |
| Учреждения в сфере спорта | 158 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| Администрация поселения | 164 |  |  |  |  |  |
| Администрация района | 164 |  |  |  |  |  |
| Контрольно-счетный орган | 164 |  |  |  |  |  |
| Финансовое управление администрации | 164 |  |  |  |  |  |
| иные органы, учреждения (указать, какие) | 164 |  |  |  |  |  |

7) На вопрос каковы на Ваш взгляд основные причины коррупции ?

|  |  |
| --- | --- |
| строгость наказания за коррупцию недостаточна | 4 |
| низкая зарплата чиновников | 12 |
| высокая интенсивность и повторяемость взаимодействий чиновников  с гражданами по вопросам предоставления услуг | 4 |
| возможность принятия единоличного решения | 10 |
| недостаточный контроль за чиновниками | 9 |
| отсутствие общественного контроля | 10 |
| сложность, запутанность бюрократических процедур | 18 |
| вымогательство со стороны чиновников | 3 |
| сложившийся менталитет населения | 24 |
| свобода в принятии решений чиновником | 8 |
| желание предпринимателей ускорить решение проблемы путем совершения коррупционной сделки | 62 |
| иное (указать, что именно) |  |

3. КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1) Данные опроса по оценке степени регламентации действий сотрудников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень регламентации | руководящий  состав | руководители  среднего звена | рядовые  сотрудники |
| действия регламентированы почти  полностью и достаточно подробно | 25 | 34 | 67 |
| большая часть действий регламентирована | 38 | 36 | 42 |
| регламентированы общие черты  деятельности, в рамках которых  существует некоторая свобода действий | 30 | 18 | 15 |
| деятельность регламентирована  настолько, насколько это необходимо,  в основном предоставлена свобода действий | 9 | 7 | 1 |
| действия регламентированы, но не  соблюдаются по временным параметрам: | 2 | 2 | 2 |
| незначительно | 2 | 2 | 1 |
| значительно | 2 | 2 | 1 |
| почти не соблюдаются | 1 | 1 | 1 |
| затрудняюсь ответить | 55 | 62 | 34 |

2) На вопрос как Вы взаимодействуете с муниципальными органами?

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способы  взаимодействия | ежедневно | раз  в неделю | раз  в месяц | раз  в квартал | раз  в полугодие | раз  в год |
| путем проведения  приема | 27 | 52 | 27 | 24 | 6 | 28 |
| по телефону | 34 | 44 | 32 | 12 | 5 | 37 |
| используя Интернет | 16 | 22 | 32 | 8 | 10 | 11 |
| письменно | 3 | 7 | 9 | 3 | 6 | 1 |
| иное (что именно) |  |  |  |  |  |  |

3) На вопрос как Вы оцениваете принятые решения?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Утверждения | да | нет | затрудняюсь  ответить |
| решения, принимаемые Вашим органом власти,  полностью регламентированы нормативными правовыми  актами, выбора в принятии того или иного решения,  как правило, не возникает | 147 | 1 | 16 |
| принятие того или иного решения во многом зависит  от результатов определенных экспертиз, проводимых  специализированными организациями | 96 | 3 | 65 |
| квалификация сотрудников Вашего органа является  определяющим фактором качества принимаемых решений | 164 | 0 | 0 |
| процедура принятия решений в Вашем органе  достаточно прозрачна для общества | 116 | 6 | 24 |
| существует доступный и известный большинству  граждан механизм досудебного обжалования решений,  принимаемых Вашим органом | 148 | 0 | 16 |

4) На вопрос существует ли в Вашем органе местного самоуправления, учреждении проблема коррупции?

Да ответило – 0 чел., нет – 145, затруднились с ответом- 18.

Приложение № 4 к протоколу

Комиссии по координации работы

по противодействию коррупции

в муниципальном образовании

Байкаловский муниципальный район

от 25.09.2018г. № 3

**Информация об исполнении плана мероприятий**

**по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район за 3 квартала 2018 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок  выполнения |  | Информация об исполнении |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы  проектов нормативных правовых актов муниципального образования Байкаловский муниципальный район, действующих нормативных правовых актов | В течение года |  | Проведено 10 экспертиз за 3 квартал |
| 2. | Обеспечение участия независимых экспертов в антикоррупционной экспертизе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в сети «Интернет» | В течение года |  | На сайте в разделе проекты размещено 4 проекта. |
| 3. | Разработка и утверждение в установленном порядке административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесение изменений в принятые административные регламенты | В течение года по мере изменения законодательства |  | Внесены изменения в 2 регламента в сфере градостроительства |
| 4. | Осуществление контроля  за предоставлением муниципальными  служащими и лицами, замещающими муниципальные  должности  сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно  до 30 апреля (муниципальные служащие),  до 01 апреля  (муниципальные должности) |  | Все обязанные лица представители сведения по установленной форме в установленный срок |
| 5. | Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики. | ежеквартально |  | Подраздел «Противодействие коррупции» на сайте поддерживается в актуальном состоянии |
| 6. | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств | План контрольных мероприятий |  | [Проведены плановые камеральные проверки:](http://mobmr.ru/upload/files/docs/ybAt2GhhFh3ytF8i5yQy2RarR.docx" \o "скачать ybAt2GhhFh3ytF8i5yQy2RarR.docx)  [- соблюдения требований бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Думой Краснополянского сельского поселения](http://mobmr.ru/upload/files/docs/ybAt2GhhFh3ytF8i5yQy2RarR.docx" \o "скачать ybAt2GhhFh3ytF8i5yQy2RarR.docx), Администрацией муниципального образования Байкаловский муниципальный район за 2017 год, МАОУ Байкаловская СОШ за 2017 год.  - соблюдения требований законодательства РФ и иных НПА о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд МКОУ Шадринская СОШ., Администрацией муниципального образования Байкаловского сельского поселения за 2017 год |
| 7. | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с органом местного самоуправления в сфере противодействия коррупции (функционирование «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции) | по мере обращения представителей институтов гражданского общества |  | Обращений не поступало |
| 8. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | ежегодно, за I квартал отчётного года – до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 10 октября отчётного года; за отчётный год – до 10 января года, следующего за отчётным |  | Срок исполнения не наступил |
| 9. | Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района, отрицательного отношения к коррупции | ежегодно,  до 01 октября |  | Проведено аппаратное совещание с ознакомлением служащих методических материалов по противодействию коррупции |
| 10. | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по  совершенствованию работы по противодействию коррупции | ежегодно,  до 01 октября |  | Срок исполнения не наступил |
| 11. | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждений и предприятий) муниципального образования, расположенного на территории Байкаловского района | ежегодно,  до 01 октября |  | Направляются методические материалы для наполнения сайтов подведомственных учреждений |