 **СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Байкаловский муниципальный район**

#  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.10.2019 г. **№406** с. Байкалово

О внесении изменений в порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Байкаловский муниципальный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3, 4 и 5 статьи 69.2 и пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 №76 – ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», **Администрация муниципального образования Байкаловский муниципальный район**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Байкаловский муниципальный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 09.01.2019 г. №3 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Байкаловский муниципальный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», следующие изменения:

1) в абзаце первом части первой пункта 5 слова "доведения главным распорядителям средств местного бюджета утвержденных" заменить словами "утверждения главным распорядителям средств местного бюджета";

2) часть вторую пункта 6 изложить в следующей редакции:

"Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности учреждения, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее - региональный перечень), действующих на дату, предшествующую 15 рабочим дням до даты утверждения муниципального задания. По решению ГРБС, органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, при формировании муниципального задания могут использоваться общероссийские перечни и региональный перечень, действующие на более позднюю дату";

3) пункт 7 дополнить частями четвертой и пятой следующего содержания:

"При изменении подведомственности учреждения муниципальное задание подлежит изменению, в том числе в части информации, содержащейся в части 3 муниципального задания, включая уточнение положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания";

4) часть вторую пункта 9 после слов "касающейся показателей объема" дополнить словами "или показателей объема и качества";

5) пункт 9 дополнить частями пятой и шестой следующего содержания:

"ГРБС, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 15 рабочих дней с даты представления отчета об исполнении муниципального задания в программном комплексе "Информационная система управления финансами" осуществляют его рассмотрение и выносят заключение о его принятии (отклонении), формируемое в программном комплексе "Информационная система управления финансами". По истечении этого срока ГРБС, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в случае отклонения отчета об исполнении муниципального задания обязаны в течение 2 рабочих дней уведомить учреждение о факте отклонения отчета об исполнении муниципального задания с указанием причин его отклонения и вернуть отчет об исполнении муниципального задания на доработку. Учреждение обязано в течение 3 рабочих дней устранить замечания и повторно представить отчет об исполнении муниципального задания в программном комплексе "Информационная система управления финансами". Срок повторного рассмотрения отчета об исполнении муниципального задания ГРБС, органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, составляет 3 рабочих дня.

При непредставлении учреждением доработанного отчета об исполнении муниципального задания либо представлении его без устранения замечаний ГРБС, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе использовать для мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания сведения, имеющиеся в его распоряжении, и самостоятельно внести их в отчет об исполнении муниципального задания";

6) пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 19 настоящего порядка, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

Затраты, указанные в пункте 20 настоящего порядка, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов услуги, или на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в установленной сфере, или на основе медианного значения по учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности";

7) пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. При определении затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, по видам затрат исходя из нормативов их потребления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения работ в установленной сфере, или на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности, в порядке, предусмотренном частью первой пункта 25 настоящего порядка";

8) часть вторую пункта 29 изложить в следующей редакции:

"При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из местного, областного бюджета, грантов, пожертвований, платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, платы за пользование обучающимися жилыми помещениями в общежитиях государственных образовательных организаций, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, от продажи особо ценного движимого имущества при условии указания органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, целевого направления использования полученных от продажи средств в согласовании отчуждения указанного имущества, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование)";

9) подпункт 3 части первой пункта 33 после слов "налоговых льгот" дополнить словами ", введения налоговых льгот";

10) часть первую пункта 33 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

"4) в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения для начисления налога на имущество организации, земельного и транспортного налога";

11) часть вторую пункта 33 изложить в следующей редакции:

"По решению ГРБС (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания), органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в течение срока выполнения муниципального задания могут быть изменены нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (затраты на выполнение работ):

1) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Свердловской области;

2) в случае изменения цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

3) в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения;

4) в целях обеспечения осуществления оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников";

12) часть вторую пункта 34 дополнить предложением следующего содержания:

"Соглашение заключается сторонами не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания. Подписание бюджетным учреждением и автономным учреждением соглашения с протоколом разногласий недопустимо";

13) пункт 35 после части первой дополнить частью следующего содержания:

"Рассмотрение квартального отчета об исполнении муниципального задания осуществляется в соответствии с частями пятой и шестой пункта 9 настоящего порядка";

14) пункт 35 после части пятой дополнить частью следующего содержания:

"При непредставлении учреждением доработанного квартального отчета об исполнении муниципального задания либо представлении его без устранения замечаний ГРБС, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе использовать для расчета сведения, полученные в ходе проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания";

15) часть четвертую пункта 36 изложить в следующей редакции:

"Бюджетное учреждение или автономное учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления заключения от органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной субсидии в доход местного бюджета. Указанные средства учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности, других не запрещенных законом источников. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и бюджетным учреждением или автономным учреждением в течение 30 календарных дней после направления заключения. Форма соглашения о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утверждается государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя";

16) пункт 38 дополнить частью третьей следующего содержания:

"При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного учреждения или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя";

17) в пункте 42 слова ", а также органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль" исключить;

18) пункт 46 дополнить частью следующего содержания:

"К отчету о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) предусмотрено представление акта об исполнении обязательств, согласно приложению № 6 (прилагается)."

2. Действие подпунктов 1, 2, 4, 6 - 8, 12 пункта 1 настоящего Постановления распространяется на отношения, связанные с формированием муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Байкаловский муниципальный район на 2020 и последующие годы.

 3. Настоящее постановление разместить на сайте Администрации в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации МО Байкаловский муниципальный район по социально-экономическим вопросам Г.В. Бороздину.

Глава муниципального образования

Байкаловский муниципальный район А.А. Жуков

Приложение 6

 к Порядку формирования муниципального

 задания в отношении муниципальных

учреждений муниципального образования

Байкаловский муниципальный район и

финансового обеспечения выполнения

муниципального задания

Акт

об исполнении обязательств

по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных

услуг ( работ)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование учредителя) в лице \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, далее именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем.

 1. По соглашению от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ :

 1.2. Муниципальное задание от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_, в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, с учетом допустимых (возможных) отклонений, установленных в государственном задании выполнено не в полном объеме.

 В соответствии с расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 20\_\_ г., объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей подлежит возврату в бюджет.

 Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Учредитель Учреждение

Руководитель Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Пункт 1.2 включается в Акт в случае, если Учреждение не выполнило муниципальное задание и должно осуществить возврат средств субсидии в размере не оказанных муниципальных услуг(невыполненных работ) учреждением.